

114年市/內外介聘

時程	市內介聘	市外介聘
上網填報時間及網址 (個人資料及志願)	114. 4. 14(一) 114. 4. 29(二) 00:00-11:00	114. 4. 18(五) 114. 4. 28(一) 00:00-24:00
	https://eteacher.tyc.edu.tw/	(1) http://tas.kh.edu.tw (2)申請人攜帶市外電腦系統列印之「教師個人資料表」及「介聘他縣市服務作業申請表」接受積分審查。
積分審查	114. 4. 30(三) 9:30-12:00 申請人請於11:30前報到	114. 4. 30(三) 13:00-15:30 申請人請於15:00前報到
	注意事項： 1. 申請人攜正本接受審查，驗後歸還。申請人無法親臨現場，應委託他人攜帶申請人之委託書代為接受審查。 2. 申請人攜帶由市內電腦系統列印之個人資料表連同積分審查表一同審查。 3. 審查程序：報到→接受審查→繳交市內介聘申請表、登錄積分→確認簽名	注意事項： 1. 申請人請攜正本至現場接受審查，驗後歸還；若無法親臨接受審查，可委託他人，委託人應攜帶申請人之委託書。 2. 申請人攜帶市外電腦系統列印之「教師個人資料表」及「介聘他縣市服務作業申請表」接受積分審查。 3. 審查程序：報到→接受審查→繳交影本資料及「介聘他縣市服務作業申請表」、登錄積分→確認簽名
公布參加市內/外教師介聘積分順序	114. 5. 1(四) 16:00 請當事人自行上網查閱	114. 5. 5(一) 15:30 請當事人自行上網查閱
介聘結果	114. 5. 7(三) 08:30-12:00 上網查閱	114. 5. 16(五) 09:00 (之前) 上網查閱
報到及接受教評會審查	114. 5. 7(三) 13:30 市內教師介聘報到，並接受各校教評會審查，公告審查結果	114. 5. 23(五) 08:00-12:00 (之前) 介聘學校召開教評會審查
通知		114. 6. 18(三) 09:00 介聘服務(市外) 各校通知調入本市教師報到 生效日期為8月1日